Institut für Prozessarbeit

Psychotherapie Coaching & Beratung Konfliktarbeit

Studierende DLG Examen Phase 2

Datum 04.12.2021 - 05.12.2021

Ort

Institut für Prozessarbeit

Alle Informationen ink. Zeitplan finden Sie im Studierende Handbuch Diplomlehrgang

---

Ablauf zur Einreichung des Covid-Zertifikats für Studierende

Die Deadline zur Einreichung des Covid-Zertifikats ist in der Regel jeweils 30 Std. im Voraus oder nach Absprache mit Catherine Gruber, Administration/Verwaltung.
(Gültigkeitsdauer in der Schweiz: PCR-Test: 72 Stunden ab Zeitpunkt der Probe-Entnahme Antigen-Schnelltest: 48 Stunden ab Zeitpunkt der Probe-Entnahme).

Die Studierenden, die möchten, schicken an die Administration/Verwaltung

- per **Threema: ID: FVD2WM56 / Nickname: IPA GL (datensicher)** oder
- per Mail info@institut-prozessarbeit.ch
- **Ihr Covid-Zertifikat (PDF-Version)**
- Damit die IPA-Studierenden nur 1x für die Gültigkeitsdauer ihrer Covid-19 Zertifikate beim IPA registrieren müssen, speichert die Administration/Verwaltung. die Gültigkeit der Zertifikate auf Bexio ab (geschützte Datenbank).
- Die Covid-Zertifikate werden von Threema auf Nextcloud gespeichert (datengeschützte IPA-Ablage)
- ALLE Studierenden, die kein Covid-Zertifikat einreichen möchten oder sich nicht melden, erhalten vor den jeweiligen Seminaren einen Zoom-Link und nehmen virtuell teil.

Catherine oder deren Stv. erstellt eine Teilnehmenden-Liste zu Händen der Seminarleitung,

auf der ersichtlich ist:

- wer live teilnimmt
- wer per Zoom teilnimmt
- wer sich innerhalb der Deadline nicht gemeldet hat (diejenigen, die sich nicht gemeldet haben, erhalten einen Zoom-Link und sie können nicht live teilnehmen).

Ablauf zur Einreichung des Covid-Zertifikats für externe Teilnehmende

Die Deadline zur Einreichung des Covid-Zertifikats ist in der Regel jeweils 30 Std. im Voraus oder nach Absprache mit Catherine Gruber, Administration/Verwaltung.
(Gültigkeitsdauer in der Schweiz: PCR-Test: 72 Stunden ab Zeitpunkt der Probe-Entnahme Antigen-Schnelltest: 48 Stunden ab Zeitpunkt der Probe-Entnahme).

Die EXTERNEN TEILNEHMENDEN schicken an die Administration/Verwaltung

per **Threema: ID: FVD2WM56 / Nickname: IPA GL (datensicher)** oder

per Mail info@institut-prozessarbeit.ch

- **Ihr Covid-Zertifikat (PDF-Version)**
- **Eine Kopie ihres gültigen Passes oder Identitätskarte (PDF-Version)**

(Die Covid-Zertifikate werden NICHT gespeichert NUR geprüft)

Die Administration/Verwaltung erstellt eine Teilnehmenden-Liste zu Händen der Seminarleitung, auf der ersichtlich ist:

- wer live teilnimmt
- wer per Zoom teilnimmt
- wer sich innerhalb der Deadline nicht gemeldet hat (diejenigen, die sich nicht gemeldet haben, erhalten einen Zoom-Link und sie können nicht live teilnehmen).

© Copyrights 2026 by Institut Prozessarbeit. https://www.institut-prozessarbeit.ch